

ELŐTERJESZTÉS

Papkeszi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2012. június 5-én tartandó rendkívüli ülésére.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Társadalmi Megújulás Operatív Program lehetőséget ad pályázat benyújtására a **TÁMOP-6.1.2/11/1/A, TÁMOP-6.1.2/11/1/B Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok („A” és „B” komponens)** kiírás alapján.

A pályázat releváns elemét az előterjesztéshez csatoltuk.

A pályázat benyújtásához és megvalósításához önerő biztosítása nem szükséges, a pályázat támogatottsága 100%.

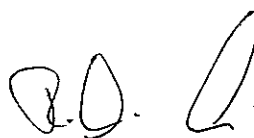
A pályázati dokumentáció elkészítésre és benyújtására javaslom a Örök Török Oktatási Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (2120 Dunakeszi Faludi J. u. 5.) megbízását, amelyről képviselőjünkkel egyeztettem, referenciáikat megtekintettem. A megbízási szerződés tervezetét az előterjesztéshez csatoltuk. A tervezet alapján látható, hogy megbízás esetén nem kell sem megbízási díjat, sem ún. sikerdíjat fizetni.

Javaslom továbbá, hogy a Képviselő-testület hozzon határozatot arról, hogy támogatja Balatonfűzfő Város Önkormányzatát abban, hogy a társult fenntartásban működtetett Szivárvány Óvoda és Bölcsőde esetében hasonló programban pályázatot nyújtson be. Az óvodai program lehetőségeinek kivonatát az előterjesztéshez csatoltuk.

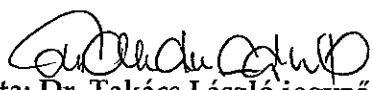
Kérem a Képviselő-testületet, hogy a pályázat benyújtását határozatával támogatni szíveskedjen!

Papkeszi, 2012. június 4.

Tisztelettel:



Ráczkevi Lajos
polgármester



Olvasta: Dr. Takács László jegyző



Tárgyalja a Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

HATÁROZATI JAVASLAT

Papkeszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „6.1.2/11/1/A, TÁMOP-6.1.2/11/1/B Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok” („A” és „B” komponens) című pályázati lehetőségről szóló előterjesztést megtárgyalta.

A Képviselő-testület a „6.1.2/11/1/A - Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok („A” komponens)” kódszámú pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be / nem nyújt be.

A pályázati dokumentáció elkészítésével és benyújtásával, a pályázat sikeres elbírálása esetén a projekt lebonyolításával megbízza az Örök Török Oktatási Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-t (2120 Dunakeszi Faludi J. u. 5.).

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Határidő: azonnal

<u>Felelős:</u>	Ráczkevi Lajos	polgármester
	Künsztler Zoltán	kirendeltség vezető

HATÁROZATI JAVASLAT

Papkeszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „6.1.2/11/1/A, TÁMOP-6.1.2/11/1/B Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok” („A” és „B” komponens) című pályázati lehetőségről szóló előterjesztést megtárgyalta.

Papkeszi Községi Önkormányzat – „6.1.2/11/1/A, TÁMOP-6.1.2/11/1/B Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok” („A” és „B” komponens) támogatja, hogy Balatonfűzfő Város Önkormányzata (gesztor) pályázatot nyújtson be az intézményfenntartó társulás keretében működtetett Szivárvány Óvoda és Bölcsődében (8184 Balatonfűzfő, Bugyogóforrás u. 15.) megvalósítandó projekthez.

A tervezett projekt az intézmény alábbi telephelyein valósul meg:

1. Szivárvány Óvoda és Bölcsőde (Balatonfűzfő, Nike krt. 10., hrsz.:)
2. „Vadrózsa Napköziotthonos Tagóvoda (8183 Papkeszi, Fő u. 46.; hrsz.: 221)

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Határidő: azonnal

<u>Felelős:</u>	Ráczkevi Lajos	polgármester
	Künsztler Zoltán	kirendeltség vezető

Tárgyalja a Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

TÁMOP-6.1.2/11/2
Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok
„A” komponens

Pályázat célja:

A konstrukció alapvető céljai:

- a szív-érrendszeri, daganatos megbetegedések csökkenésének a támogatása,
- a korai és elkerülhető halálozás életmódbeli tényezőinek javítása,
- az egyének egészségük iránti felelősségének-, az öngondoskodás képességének-, a helyi közösségek és a társas támogatások erősítése,
- az egészséges életvitelhez szükséges tudás és készségek elsajátításának a hatékony támogatása,
- a lakosság életminőségének javítása, az egészségben eltöltött életevek számának növelése,
- a megalapozott (egészség)tervekre épülő egészséget támogató döntéshozatali gyakorlat arányának emelkedése,
- az egészséget szolgáló egyéni magatartásminták és közösségi értékek elterjedésének ösztönzése,
- az egészségfejlesztés színterein megvalósuló közösségi programok elterjesztése, az életminőség javítása.

A pályázat tartalma:

A pályázat célcsoportja a Magyarországon élő lakosság általában, ezen belül:

- **10 ezer fő alatti települések** lakosai (települési színtérprogramok esetében);
- bölcsődék, óvodák, beleértve gyermekeket, szülőket és az ott dolgozókat;
- munkavállalók és munkáltatók, mint a munkahelyi közösség részei;
- civil szervezetek, egészségügyi intézmények/szolgáltatók által elérhető, az egészségi állapota kapcsán érintett lakosság, különös tekintettel:
 - a rizikócsoportba tartozók (a szív- és érrendszeri, a daganatos valamint
 - a táplálkozással, és a káros szenvedélyekkel összefüggő megbetegedésben szenvedők);
 - a középkorú (35-55 év) férfiak;
 - az energiaegyensúly (táplálkozás-mozgás megfelelő aránya és minősége) helyreállítására szorulóknak.

A pályázat a helyi színtereken folyó egészségfejlesztési/prevenációs programokat célozza színtér-megközelítés szerint. A színtér megközelítés (pl.: településrész, település, bölcsőde, óvoda, munkahely, célcsoport specifikus intézmények, stb.) teszi lehetővé, hogy helyi szinten a társadalom valamennyi tagja elérhető legyen és a helyi problémákra helyi válaszok születhessenek közösségi részvétellel, fenntartható módon. A helyi adottságok, szükségletek és igények határozzák meg, hogy az egészségfejlesztés mely elemeibe kapcsolódhat be az adott színtér.

A pályázat az alábbi színtereken folyó egészségfejlesztési/prevenációs programokat célozza:

Település:

Megalapozó dokumentuma: települési egészségterv (kötelezően elkészítendő/aktualizálandó elem)

A települési egészségterv egy stratégiai terv és cselekvési program, amely:

- a település állapotleírásából, a lakossági probléma- és igényfelmérésből indul ki,
- az egészséges közösségek kialakítását, ezáltal a lakosság életminőségének javítását célozza,
- kidolgozásában és megvalósításában az adott közösség aktívan vesz részt,
- tartalmazza a stratégiai irányelvekből következő közösségi cselekvésre alapozott, problémamegoldás-orientált cselekvési programokat, amelyek fenntarthatósága legalább 3 évre tervezett.

Bölcsőde, óvoda:

- **Megalapozó dokumentuma:** bölcsődei nevelés-gondozás szakmai programja, óvodai helyi nevelési program részét képező egészségfejlesztési terv (továbbiakban: **óvodai egészségfejlesztési terv**). (kötelezően elkészítendő/aktualizálandó elem)
- A bölcsőde és az óvoda az egyik leghatékonyabb közösségi színtér az egészségkultúra megalapozásához, az egészséges életmódra neveléshez, az egészséges életvitel igénye kialakításához, a testi fejlődés elősegítéséhez, az egészséges életmód, a gondozás, a testápolás, az egészségmegőrzés szokásai alakításához. Az intézmények célcsoportja (gyermekek), az ellátó technikai és szakszemélyzet, valamint a szülők, nevelő környezet közösség- és egészség fejlesztését kell megvalósítani.

Egyéb, célcsoport-specifikus programok:

- **Megalapozó dokumentuma: egészségfejlesztési terv (kötelezően elkészítendő/aktualizálandó elem)**
- Adott célcsoportra megtervezett tevékenységek rendszere, amely nagyobb fogékonysággal rendelkezik valamilyen megbetegedés vagy rendellenesség megelőzésére. A cél a kockázat csökkentése a megbetegedéssel vagy rendellenességgel szemben. Az egészségfejlesztési program a célcsoport kockázatát vagy egészséget veszélyeztető magatartását kívánja megváltoztatni, gyakran egészségnevelési programot is alkalmazva.

Munkahely:

- **Megalapozó dokumentuma: munkahelyi egészségterv (kötelezően elkészítendő/aktualizálandó elem)**
- Egy adott munkahelyen zajló egészségfejlesztés alatt olyan folyamatos és tervezett tevékenységet értünk, amelynek során egészségesebbé alakítjuk a munka- és életkörülményeket, illetve a munkavállalókat megtanítjuk arra, hogyan vegyenek részt saját egészségük fejlesztésében.
- A munkahelyi egészségterv elsődleges célja a munkavállalók fizikai, szellemi és szociális közérzetének javítása, fejlesztése, az elkerülhető megbetegedések és balesetek megelőzése munkahelyi egészségfejlesztési programok formájában, **a munkavállalók aktív részvételére alapozva.**

Pályázók köre

Általános rendelkezések

- **Egy pályázó csak egy komponensre, csak egy pályázatot nyújthat be, s ezen belül pályázata csak egy szintér programra terjedhet ki!**
- Önállóan működő (nem önálló gazdálkodású) intézmények esetében a **pályázatot a fenntartó nyújthatja be.** Egy pályázó (amennyiben a fenntartó pályázik) legfeljebb öt pályázatot adhat be a TAMOP 6.1.2./11/1 pályázati kiírásra. Ebben az esetben is minden egyes pályázat csak egy szintérprogramra terjedhet ki.
- A pályázati kiírás keretében konzorciumok nem pályázhatnak.

Devizajogszabályok alapján belföldinek minősülő, a hat konvergencia régió (Közép-Dunántúl, Nyugat-Dunántúl, Dél-Dunántúl, Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld) valamelyikében székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező intézmény/szervezet/civil szervezet/gazdasági társaság, illetve az **Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a hat konvergencia régió valamelyikében telephellyel, fiókteleppel rendelkező intézmény/szervezet/civil szervezet/gazdasági társaság pályázhat.** (külföldi munkáltató, az anya cég külföldön van!)

I. TELEPÜLÉS SZÍNTÉR (A komponens)

10 ezer fő alatti települések önkormányzatai, valamint kisebbségi önkormányzatai:

- Költségvetési szerv és intézménye
Helyi önkormányzat (321)
Helyi önkormányzati költségvetési szerv (322)
Helyi kisebbségi önkormányzat (371)
Helyi kisebbségi önkormányzati költségvetési szerv (372)

További feltételek:

Települési egészségterv elkészítésére és annak megvalósítására kizárólag a 10 ezer fő alatti lakosságszámú települések **(KSH 2010. január 1-i adatai alapján)** nyújthatnak be pályázatot

II. BÖLCSŐDE, ÓVODA SZÍNTÉR (A komponens)

Bölcsőde, óvoda, egységes óvoda-bölcsőde:

- Központi költségvetési szervek
KSH 311 - Központi költségvetési irányító szerv,
KSH 312 – Központi költségvetési szerv
- Helyi és helyi kisebbségi önkormányzati költségvetési szervek
Helyi önkormányzat (321);
Helyi önkormányzati költségvetési szerv (322);
Helyi kisebbségi önkormányzat (371);
Helyi kisebbségi önkormányzati költségvetési szerv (372);
- Non-profit szervezetek:
Egyéb egyesület (529);
Önálló egyházi intézmény (552);
Közalapítvány (561);

Közalapítvány önálló intézménye (562);
Egyéb alapítvány (569);
Egyéb, jogi személyiségű non-profit szervezet (599)

További feltételek:

- **Iskolák jelen kiírásban nem nyújthatnak be pályázatot (fenntartó intézményen keresztül sem);**
- Jelen kiírás keretében nem pályázhatnak a jogi személyiséggel rendelkező for-profit gazdálkodó szervezetek, egyéni vállalkozók fenntartásában működő nevelési- oktatási intézmények;
- Köznevelési feladatok ellátásában közreműködő intézmények közül azok nyújthatnak be pályázatot, amelyek a 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet alapján közoktatási intézménytörzs, OM azonosítóval rendelkeznek.
- Amennyiben a feladatellátási helyek vonatkozásában nem az intézmény, hanem a fenntartó nyújt be pályázatot úgy maximum öt pályázat adható be, feladatellátási helyenként 1-1 darab.
- Önállóan működő (nem önálló gazdálkodású) intézmények esetében a pályázatot a fenntartó nyújthatja be;
- Egy pályázó (amennyiben a fenntartó pályázik) **legfeljebb 5 feladatellátási helyre** vonatkozóan adhat be pályázatot;
- Non-profit szervezetek közül azok nyújthatnak be pályázatot, amelyek –jogutódlással létrejött szervezetek esetén a jogelőd szervezet – alapidokumentumának kelte legalább 1 évvel megelőzi a pályázati felhívás megjelenésének napját;
- **Non-profit szervezetek a fentieken túl kizárólag akkor nyújthatnak be pályázatot, amennyiben a pályázati felhívás megjelenését megelőző 1 évben az alapító okiratukban/társasági szerződésükben szerepel az alább felsorolt tevékenységek valamelyike, illetve ennek megfelelő tartalom: egészségfejlesztés, közösségfejlesztés, egészségvédelem, egészséges életmódra nevelés, betegség megelőzés, népegészségügyi feladatok, mozgás-gazdag, sportos életvitelre nevelés és ösztönzés;**

III. EGYÉB, CÉLCSOPORT SPECIFIKUS SZÍNTÉR (A komponens)

Civil szervezetek; betegszervezetek; szakmai szervezetek; kistérségi járóbeteg szakellátó központok, szakrendelők; fekvőbeteg szakellátást nyújtó intézmények; kormányhivatalok (népegészségügyi szakigazgatási szervei):

- Központi költségvetési szervek
Központi költségvetési irányító szerv(311),
Központi költségvetési szerv (312)
- Helyi önkormányzati költségvetési szervek
Helyi önkormányzat (321);
Helyi önkormányzati költségvetési szerv (322);
- Non-profit szervezetek:
Sportegyesület, sportszövetség, országos sportági szakszövetség (521);
Egyéb egyesület (529);
Önálló egyházi intézmény (552);
Közalapítvány (561);
Közalapítvány önálló intézménye (562);
Egyéb alapítvány (569);

- Egyéb, jogi személyiségű non-profit szervezet (599).
- Non-profit gazdasági társaság:
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572);
Nonprofit részvénytársaság (573);

További feltételek:

- Non-profit szervezetek közül azok nyújthatnak be pályázatot, amelyek – jogutódlással létrejött szervezetek esetén a jogelőd szervezet – alapidokumentumának kelte legalább 1 évvel megelőzi a pályázati felhívás megjelenésének napját;
- Non-profit szervezetek a fentieken túl kizárólag akkor nyújthatnak be pályázatot, amennyiben a pályázati felhívás megjelenését megelőző 1 évben az alapító okiratukban/társasági szerződésükben szerepel az alább felsorolt tevékenységek valamelyike, illetve ennek megfelelő tartalom: egészségfejlesztés, közösségfejlesztés, egészségvédelem, egészséges életmódra nevelés, betegség megelőzés, népegészségügyi feladatok, mozgás-gazdag, sportos életvitelre nevelés és ösztönzés;

IV. MUNKAHELY SZÍNTÉR A komponens

Önkormányzat és intézménye; kisebbségi önkormányzat és intézménye; kistérségi járóbeteg szakellátó központok, szakrendelők; fekvőbeteg szakellátást nyújtó intézmények; kormányhivatalok (népegészségügyi szakigazgatási szervei), non-profit gazdasági társaságok, non-profit szervezetek:

- Helyi önkormányzati és helyi kisebbségi önkormányzati költségvetési szerv és intézménye:
Helyi önkormányzat (321);
Helyi önkormányzati költségvetési szerv (322);
Helyi kisebbségi önkormányzat (371);
Helyi kisebbségi önkormányzati költségvetési szerv (372);
- Egészségügyi járó- és fekvőbeteg szakellátó intézmények:
Központi költségvetési irányító szerv (311);
Központi költségvetési szerv (312);
Helyi önkormányzat (321);
Helyi önkormányzati költségvetési szerv (322)
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572);
Nonprofit részvénytársaság (573);
- Központi költségvetési szervek
Központi költségvetési irányító szerv(311),
Központi költségvetési szerv (312)
- Gazdasági társaságok:
Korlátolt felelősségű társaság (113);
Részvénytársaság (114);
Közkereseti társaság (211);
Betéti társaság (212);
Állami vállalat (711);
- Nonprofit gazdasági társaság:
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572);
Nonprofit részvénytársaság (573);
- Non-profit szervezetek:
- Sportegyesület, sportszövetség, országos sportági szakszövetség (521);

Egyéb egyesület (529);
Önálló egyházi intézmény (552);
Közalapítvány (561);
Közalapítvány önálló intézménye (562);
Egyéb alapítvány (569);
Egyéb, jogi személyiségű non-profit szervezet (599).

További feltételek:

- A pályázaton kizárólag önálló gazdálkodó jogkörrel rendelkező szervezetek pályázhatnak;
- Önállóan működő (nem önálló gazdálkodású) intézmények esetében a pályázatot a fenntartó nyújthatja be;
- Amennyiben a feladatellátási helyek vonatkozásában nem az intézmény, hanem a fenntartó nyújt be pályázatot úgy maximum öt pályázat adható be, feladatellátási helyenként 1-1 darab.
- Munkahelyi szintén esetén a pályázók kizárólag a pályázati útmutató 17. számú mellékletében foglalt szakmai útmutató szerint valósíthatják meg munkahelyi egészségfejlesztés programjukat, amennyiben a pályázó szervezet 2010. évi átlagos statisztikai létszáma legalább 20 fő volt;
- Amennyiben az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a hat konvergencia régió valamelyikében telephellyel, fiókteleppel rendelkező intézmény/szervezet/gazdasági társaság pályázik, a 2010. évi átlagos statisztikai létszámot a pályázattal célzott telephely/fióktelep vonatkozásában kell értelmezni
- For-profit szervezetek kizárólag munkahelyi egészségfejlesztési programok megvalósítására pályázhatnak;

Támogatható tevékenységek

Önállóan támogatható tevékenységek:

- Dohányzás megelőzés és dohányzásról való leszokást támogató programok megvalósítása;
- Drog és túlzott alkoholfogyasztást megelőző tudományosan megalapozott módszereket és eszközöket alkalmazó programok megvalósítása;
- Stresszkezelő, lelki egészség megőrzésére irányuló egészségfejlesztési programok megvalósítása;
- Az egészséges táplálkozás, illetve energiaegyensúly (táplálkozás és testmozgás egyensúlya) megtartása, és/vagy visszaállítása érdekében kidolgozott programok megvalósítása, melyek eredményesen befolyásolják többek között a megfelelő folyadékfogyasztást, a túlzott só- és energia bevitel csökkentését;
- A rendszeres testmozgást elősegítő szabadidős programok megvalósítása, melyek hangsúlyt helyeznek az energiaegyensúlyra – kivéve: technikai sportágakkal, extrém sportokkal, versenysporttal összefüggő programok;
- Az életvezetési kompetenciák fejlesztését célzó programok megvalósítása;
- A családi életre való felkészülést támogató programok megvalósítása;

- A biztonságos szexuális életet elősegítő programok megvalósítása;
- Elsősegély nyújtási és baleset megelőzési programok megvalósítása.

Önállóan nem támogatható tevékenységek, melyek csak a fentiek valamelyikével együttesen valósíthatók meg:

Tájékoztató anyagok, kiadványok tervezése, előállítása, sokszorosítása, internetes tartalomszolgáltatás, egyéb kommunikációs eszközök (pl. tájékoztató műsor, cikk szerepeltetése a helyi médiában) – a kötelező nyilvánosság biztosítása körébe tartozó tevékenységeken túl.

Az alábbi tevékenységek kötelezően megvalósítandó projektelemek, önállóan viszont nem támogathatóak:

- Amennyiben a pályázó nem rendelkezik egészségtervvel vagy egészségfejlesztési tervvel vagy bölcsődei nevelés-gondozás szakmai programmal, óvodai helyi nevelési programmal, a projekt keretében kötelező ezen terv/program elkészítése.
- Amennyiben a pályázó 3 évnél régebbi egészségtervvel vagy egészségfejlesztési tervvel vagy bölcsődei nevelés-gondozás szakmai programmal, óvodai helyi nevelési programmal rendelkezik, a projekt keretében kötelező ezen terv/program aktualizálása.
- A projekt részét képező célcsoport bevonása, motiválása, nyilvánosság érdekében folytatott projekt kommunikáció, valamint a tevékenységek eredményeinek mérése, értékelése és erről dokumentáció készítése a projekt keretében.
- Projekt megvalósításával összefüggő menedzsment biztosítása
- Tájékoztató, nyilvánosság
- Horizontális alapelvek érvényesítése

Munkahelyi színtérprogram esetén a pályázónak kötelező legalább kettőt választania az önállóan támogatható tevékenységek első 4 pontjában felsorolt önállóan támogatható tevékenységekből.

Elszámolható költségek, költségvetési korlátok

1.) Projekt menedzsment költségek (maximum a projekt teljes elszámolható költségének 12 %-a)

- Bérköltség és járulékai, személyi jellegű kifizetése
- Megbízási díj és járulékai (kivéve projektmenedzser)
- Utazási és kiküldetési költségek
- Vállalkozói díj (kivéve projektmenedzser)
- Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések (kis értékű)

2.) Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek

- Bérköltségei és járulékai
- Megbízási díjak és járulékai
- Személyi jellegű kifizetések
- Utazási és kiküldetési költségek

3.) Célcsoport számára biztosított támogatások

- Sport és közösségi létesítmények bérleti díja
- Kommunikációs tevékenység
- Sporteszközök bérleti díja – sporteszközök vásárlása esetén bérleti díj nem támogatható
- A foglalkozások céljára használt helyiségek bérleti díja, terembérlet
- Utazási költség (napidíj nélkül), amennyiben az adott programelem nem az adott településen valósul meg, maximum az adott településtől a legközelebbi megyeszékhelyig történő távolságra, pl. tábor
- Szállásköltség, kizárólag táborszervezés esetén abban az esetben számolható el, ha többnapos program (tábor) célcsoportjának az elszállásolásával kapcsolatban merült fel
- Étkezési költség és járuléai
- Célcsoport programban való részvételével kapcsolatban felmerült anyagjellegű költségei (papír, nyomtatványok, stb.)
- Versenyek, rajzpályázatok, stb. díjazásához tárgyi eszközök maximum 5000 Ft/fő értékben – oklevél, serleg, érem, egyéb
- Kis értékű tárgyi eszköz

4.) Projekt megvalósításához igénybevett szolgáltatások

A külső, harmadik féltől megrendelt, a támogatott tevékenységekhez közvetlenül kapcsolódó alábbi szolgáltatások igénybevételének költsége számolható el:

- Szakértői díjak
- Az önállóan nem pályázható tevékenységekhez kapcsolódva, egészségfejlesztéssel, egészségneveléssel, egészségtudatos magatartással kapcsolatos információkat közlő, helyben elérhető egészségfejlesztési témájú programokat, szolgáltatásokat hangsúlyosan megjelenítő tájékoztató anyagok, kiadványok elkészítésének és kivitelezésének költségei
- Internetes tartalomfejlesztés költségei
- Kommunikációs tevékenység
- A foglalkozásokhoz kapcsolódó rendezvényszervezés költsége, étkezés biztosítása esetén annak járulékaival együtt
- A megbízási szerződés keretében történő munkavégzés (számfejtett megbízási díj), illetve a hatályos jogszabályok szerinti, munkáltatót terhelő járulékok

5.) Egyéb szolgáltatások

- Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításával kapcsolatos költségek, a projekt összköltségének maximum 5%-a, de legfeljebb 350.000 Ft;
- Közbeszerzési eljárások lebonyolításával összefüggő költségek – legfeljebb a projekttel kapcsolatban felmerült arányos rész számolható el.

6.) Beruházások (maximum a projekt teljes elszámolható költségének 10 %-a)

- a projekt megvalósításához szükséges helyiségek építési engedélyhez nem kötött felújítási és átalakítási költségei – felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy bérelt ingatlanon történő felújítás, átalakítás esetén a bérelt ingatlanra vonatkozóan megkötött bérleti szerződés

időtartama legalább a projekt keretében az ingatlanon végzett felújítási munkálatok megkezdésétől számított 5 év kell legyen;

- A támogatható tevékenységekhez egyértelműen kapcsolódó nagyértékű eszközbeszerzés költségei
- A projektmenedzsmenthez kapcsolódó nagy értékű eszközbeszerzés költségei

7.) Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költségek (maximum a projekt teljes elszámolható költségének 10 %-a)

- A támogatás fogadására szolgáló, elkülönített bankszámla megnyitásának költsége és az elkülönített bankszámla számlavezetési díja legfeljebb havi 10.000 Ft-ig;
- Telefax, telefon, posta, internet, egyéb telekommunikációs költségek legfeljebb havi 15.000 Ft-ig;
- Dokumentációs, irattározási, archiválási költségek;

Rendelkezésre álló forrás, támogatható pályázatok várható száma:

Az A komponens esetében 3.000.000.000 Ft áll rendelkezésre.

A támogatott pályázatok várható száma az A komponens esetében 300 - 350 db.

Támogatás mértéke:

A projekt elszámolható összes költségének 100 %-a

Támogatás összege:

A jelen pályázat keretében igényelhető támogatás összege: legalább 1.000.000 Ft, de legfeljebb 10.000.000 Ft lehet.

Előleg mértéke:

A pályázó a megítélt támogatás 25%-ának megfelelő előlegre jogosult!

Benyújtási határidő

A pályázatok benyújtása az A komponens esetében 2012. június 4-től 2012. július 3-ig lehetséges.

Örök Török Oktatási tanácsadó és szolgáltató kft.
2120 Dunakeszi Faludi J. u. 5.
Tel.: +36 70 9-459-553
e-mail: orok.torok@gmail.com



MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Megbízó	
Cégnév:	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Telefonszám:	
E-mail cím:	

mint, Megbízó

másrészről

Megbízott	
Cégnév:	Örök Török Oktatási tanácsadó és szolgáltató Kft.
Képviselő neve:	Török Julianna
Székhely:	2120 Dunakeszi Faludi J. u. 5.
Adószám:	23096929-2-13
Bankszámlaszám:	10402018-50526580-72881007
Telefonszám:	70-945-9553
E-mail cím:	orok.torok@gmail.com

mint, Megbízott

között az alábbi napon, az alábbi feltételek szerint.

Preambulum

A Megbízott tanácsadással, szolgáltatóval, foglalkozó gazdasági társaság, Megbízó egyéb tevékenységgel foglalkozó, pályázni szándékozó önkormányzat, intézmény, civil szervezet, gazdasági társaság, mely részére jelen pillanatban kiírás alatt lévő,

TÁMOP-6.1.2/11/1/A

TÁMOP-6.1.2/11/1/B

kódjelű pályázatok állnak rendelkezésre.

Az "Egészségre nevelő és szemléletformáló életmódprogramok" pályázatok által igényelhető keretösszeg felhasználására vonatkozóan felek egymással megállapodást kötnek.

I. A megállapodás tárgya

Megbízó az általa meghatározott, s jónak tartott, a pályázhatóság körébe tartozó szolgáltatásának kivitelezésével bízza meg az Örök Török Kft.-t az ország egész területén ellenérték fejében.

A feladatok pontos meghatározása:¹

- Megbízott a helyi színtereken folyó programokat szervezi és bonyolítja le – akár alvállalkozók igénybevételével,
- Megbízó pályázatíróval való összekapcsolása
- Megbízó számára monitoring tevékenység biztosítása
- Megbízó részére pályázati projektmenedzsment biztosítása, vagy arra ajánlat kérése
- Megbízó számára egészségterv elkészítése
- Megbízó számára beruházások szervezése, bonyolítása – akár alvállalkozók igénybevételével is
- Megbízó számára eszköz beszerzések bonyolítása – akár alvállalkozók igénybevételével is
- Megbízó számára az együttműködés keretében nyilvánosság biztosítása

II. A megállapodás feltételei:

Megbízó kötelezi magát, hogy más intézmény szolgáltatásait a megbízott külön kérése nélkül nem veszi igénybe.

Megbízó kötelezi magát arra, hogy "Egészségre nevelő és szemléletformáló életmódprogramok" pályázatra pályázik, továbbá hogy nyertes pályázat esetén a Megbízottal a megállapodás szerint a programok szervezésére szerződést köt, s a programot Megbízottal egyetértésben, annak javaslatára bonyolítja le.

Megbízott kötelezi magát arra, hogy megállapodás szerint összeállítja a projektet, s megszervezi annak lebonyolítását.

Amennyiben a pályázat megbízó adatszolgáltatási és egyéb kötelezettségeinek időszerű és maradéktalan teljesítése mellett nem nyert, úgy a Megbízót semmiféle külön költség nem terheli.

Nyertes pályázat esetén, ha Megbízó visszalép a pályázat megvalósításától, Megbízottat az elvégzett munka és az elvárt nyereség fejében kárpótlás illeti meg, amely kárpótlás összege a mindenkor elvégzett munka függvényében a mindenkor tanácsadói napidíj kétszeresével kerül kiszámolásra és számlázásra, s amelyet Megbízó a számla átvételétől számított 8 munkanapon belül átutalással teljesíteni köteles. Megbízó ez esetben részletes kimutatást mellékel a számla mellé, amely tartalmazza:

- az abban az időben Megbízottnál érvényben lévő tanácsadói napidíj összegeit és megoszlását a munkát elvégző munkatársak között.
- a ráfordított munka időbeli eloszlását és ütemezés szerinti megvalósulását, továbbá pályázatíró által meghatározott, azon dolgozó munkatársak nevét, tanácsadói óradíját

¹ A megfelelő rész aláhúzendó

Nyertes pályázat esetén a Megállapodásban foglaltak szerint történő kivitelezés és lebonyolítás esetén Megbízott külön díjat ez irányú tevékenységéért nem számol fel.

III. A szerződés érvényessége, a teljesítés módja, határideje, elfogadása

1. A szerződésben foglalt feladatok elvégzésével a Felek **határozatlan időszakra** vonatkozóan kötnek megállapodást, melynek kezdete a szerződés aláírásának napja. A jelen szerződés érvényessége a fenti időszakra vonatkozik.
2. A jelen szerződést bármelyik fél alapos indokkal, a másik féllel történt előzetes egyeztetést követően írásban, 30 napos határidővel felmondhatja.

IV. Titokvédelem

A **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt, továbbá annak bármely okból történő megszűnése esetén, időbeli korlátozás nélkül, harmadik személlyel nem közlik, nem hozzák nyilvánosságra, nem reprodukálják a szerződés teljesítése során tudomásra jutott információkat, kivéve, ha a közléshez a másik fél, előzetesen írásban hozzájárult.

V. Egyéb rendelkezések

1. Felek a jelen megállapodásra és az ennek alapján létrejövő egyedi szerződésekre is, mint referenciára, hivatkozhatnak.
2. Felek kijelentik: nem állnak csődeljárás, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt, illetve nincs köztartozásuk (NAV, TB, stb.).
3. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés és az ennek alapján létrejövő egyedi szerződések kapcsán tudomásukra jutott valamennyi tény, adat, információ üzleti titoknak minősül, amelynek megőrzéséről a felek kötelesek gondoskodni, azokat illetéktelen harmadik személy tudomására nem hozhatják. Ezen pont megsértésével kapcsolatban feleket teljes kártérítési felelősség terheli.
4. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadók.
5. Felek az esetleges vitájukat békés egyeztetéssel, jogi szakértők bevonásával orvosolják, ennek eredménytelensége esetén hatáskörtől függően a Megbízott székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagosságát kötik ki.

Az okiratot a Felek elolvasás és közös értelmezés után ügyleti akaratukkal mindenben egyezőként írják alá.

....., 2012 évhó napján

.....
Megbízó

.....
Megbízott

ÓVODAI SZÍNTÉR PROGRAMOK

- **Egészséges étkezés szokásainak kialakítása az óvodában** – a gyerekekkel közösen készítenénk egészséges ételeket – salátákat, különböző zöldségkrémeket, süteményeket
A szülőkkel közösen készítenénk a gyerekek számára egészséges ételeket amit el is fogyasztanak
- **Egészséges étkezés fontosságáról**
- **Lelki egészség – testi egészség kapcsolata**
3-4 alkalom – szülőknek, pedagógusoknak
- **Előadás a mozgás terapiáról** – milyen tanulási problémákat okozhat a mozgás akadályoztatása
- **A mozgás szerepe a gyermek értelmi fejlődésében**
- **Felkészítő a szülők számára** – mit tegyenek, ha a gyermeket kisebb baleset éri; hogyan ismerik fel a különböző betegségeket
- **Családi életre való felkészítés** – Anya-gyerek kapcsolat fontossága – mi történik, ha ez a kapcsolat sérül – Mit tehet a szülő, ha problémával szembesül – mikor forduljon orvoshoz?
- **Fimóta avagy az örökmozgó gyermek**
 - Kit nevezünk fimótának
 - Főbb tünetcsoportok
 - Figyelemzavar
 - Mozgászavar
 - Tanulászavar
 - Mi lehet a háttérben?
 - Hogyan „kezeljük” őket?
 - Betegség vagy csak „mátság”
 - Fimóták az óvodában, viselkedésük, társas kapcsolataik
 - Lehetőségeik

A 3-7 évesek testedzése, sportolása

- A mozgás jelentősége az egyedfejlődés folyamatában
- Mit és mennyit kell mozogni?
- Miért kell minden életkorban a mozgás?
- Mozgásszervi problémák háttere
- Környezeti vagy egyéb ártalom a probléma gyökere?
- Mit tehetünk a megelőzésért?
- Életkori sajátosságok gyerekkorban
- Prevenció, rehabilitáció

Táplálkozási alapkérdések, helyes táplálkozás, rendellenességek

- Mikor, mit és mennyit
- Mit tehetünk, mit lehetünk az egészségünk védelmében

- Mitől számít valaki túlsúlyosnak
- Egészséges testkép, kóros soványság, a média befolyása
- Milyen szövődményei lehetnek a helytelen táplálkozásnak

Munkahelyi egészségfejlesztés, lelki egyensúly megtartása az óvodai dolgozók és szülők részére

- Ép testben épp hogy élek??
- Munkahelyi stressz és hatásai
- Ideális célok és odavezető út
- Egyensúlyban önmagunkkal és környezetünkkel

További tervezetek az óvodai előadásokhoz

Óvódások részére

Kötetlen beszélgetések:

- Az egészség fontosságáról
- Tisztálkodási eszközökről és azok helyes használatáról (eszközök bemutatása)
- Sportról, testnevelésről
- Étkezés, táplálkozás helyességéről
- Alapvető illemtani szabályokról
- Közbeiktatott játékok, játékos foglalkozásokkal