

Papkeszi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2011. (III.31.) önkormányzati rendelete
a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása területén nyújtott személyes szociális
ellátásokról, igénybevételének rendjéről és a fizetendő térítési díjak megállapításáról.

Papkeszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 58/B.§ (2) bekezdésben, 62.§ (2) bekezdésben, 92.§ (1)-(2) bekezdésben, a 99.§ (1) bekezdésben, a 115.§ (3) és (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva és a Veszprém Kistérség Többcélú Társulás Tanácsának 8/2011. (III.29.) számú határozatában foglalt kijelölés alapján a következőket rendeli el:

1.§ (1) A rendelet célja, hogy a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása (továbbiakban: VKTT)

- a.) a lehetőségeihez mérten gondoskodjon a területén élő lakosság szociális biztonságának megteremtéséről és megőrzéséről,
- b.) meghatározza a rászorulóknak részére az egyes szociális ellátások formáit,
- c.) az ellátásra való jogosultság feltételeit,
- d.) érvényesítésének garanciáit,
- e.) az ellátás igénybevételére vonatkozó szabályokat,
- f.) az egyes ellátásért fizetendő térítési díjakat.

(2) A rendelet alkalmazása során mindenkor figyelembe kell venni az egyes szociális ellátásokra vonatkozó külön jogszabályok rendelkezéseit is.

2.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a VKTT területén

- a.) lakcímmel rendelkező magyar állampolgárokra,
- b.) bevándorlási engedéllyel rendelkező személyekre,
- c.) letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre,
- d.) a magyar hatóságok által menekültként elismert személyekre,
- e.) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 4.§ (2) és (3) bekezdésében megjelölt hajléktalan személyekre,
- f.) az Sztv. 7.§ (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az Európai Szociális Kartát megerősítő országok jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira,

3.§ (1) Az ellátásra való jogosultság megállapítása kérelemre indul.

(2) A kérelmet a szolgáltatást igénylő vagy törvényes képviselője (továbbiakban: kérelmező) nyújthatja be a rendelet 1. vagy 2. mellékletében meghatározott formanyomtatványon.

(3) A kérelmet

- a.) a szolgáltatást igénylő lakóhelye szerint illetékes szociális gondozónál,
- b.) a szolgáltatást igénylő lakóhelye szerint illetékes Polgármesteri Hivatal ügyintézőjénél, vagy
- c.) a szolgáltatást nyújtó intézmény vezetőjénél kell benyújtani.

(4) A szociális gondozó, a Polgármesteri Hivatal ügyintézője a kérelmet három napon belül a szolgáltatást nyújtó intézmény vezetőjéhez továbbítja.

(5) A kérelemhez csatolni kell a formanyomtatványon megjelölt igazolásokat és nyilatkozatokat.

(6) A szolgáltatás igénybevételéről szóló kérelem elbírálásáról az Egyesített Szociális Intézmény vezetője a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül írásban értesíti a kérelmezőt.

(7) Ha a kérelmező az Egyesített Szociális Intézmény vezetőjének a (6) bekezdés szerinti értesítésében foglaltakat vitatja, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a VKTT Tanácsa Elnökéhez fordulhat, aki az értesítésben foglaltakat vitató levél beérkezésétől számított 8 napon belül határozattal dönt.

(8) Az Egyesített Szociális Intézmény vezetője a (7) bekezdésben meghatározott panasztételi idő lejártát vagy a VKTT Tanácsa Elnöke határozatának jogerőre emelkedését követő 8 napon belül, az ellátás igénybevételéről az igénybevevővel vagy törvényes képviselőjével a rendelet 3. mellékletében meghatározott tartalommal megállapodást köt.

4.§ (1) A VKTT az alábbi szociális szolgáltatásokat nyújtja:

a.) Alapszolgáltatások:

aa.) étkeztetés,

ab.) házi segítségnyújtás,

ac.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

ad.) nappali ellátás.

b.) Szakosított ellátás:

ba.) időskorúak tartós bentlakást nyújtó intézménye.

5.§ (1) A VKTT a fenntartásában működő Egyesített Szociális Intézményen (8200 Veszprém, Török Ignác u. 10.) keresztül biztosítja a területén élők étkeztetését.

(2) A VKTT az étkeztetést rászoruló személynek és eltartottjának biztosítja, tartósan vagy átmeneti jelleggel, akkor

a.) ha a rászoruló személy 65. életévét betöltötte,

b.) ha a rászoruló személy mozgásában korlátozott, krónikus vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – nem tud gondoskodni és ezt orvosi igazolással alátámasztja,

c.) ha a rászoruló személy pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes és ezt orvosi igazolással alátámasztja vagy

d.) ha a rászoruló személy településszintű bejelentett lakóhellyel rendelkezik, vagy akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.

(3) Az étkeztetést biztosító intézmények címét és a fizetendő személyi térítési díjat a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

6.§ (1) A VKTT területén élő időskorúak, és állapotuk miatt segítségre szorulóknak részére a napi életvitelük könnyítése céljából házi segítségnyújtó szolgálatot működtet.

(2) A szolgáltatást a VKTT fenntartásában működő Egyesített Szociális Intézményen keresztül biztosítja.

(3) A házi segítségnyújtást biztosító intézmény elérhetőségét és a fizetendő térítési díjat a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

7.§ (1) A VKTT Veszprém város területén élő személyek részére jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosít.

(2) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért a rendelet 4. mellékletében meghatározott térítési díjat kell fizetni.

8.§ (1) A VKTT a nappali ellátást az Egyesített Szociális Intézménye Idősek Klubjai keretében biztosítja.

(2) Nappali ellátást nyújtó intézmények címét, elérhetőségét és ellátási területét a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(3) Nem vehető fel az idősek klubjába az a személy, aki egészségi állapota, összeférhetetlen magatartása, vagy bármely más okból közösségi életre alkalmatlan.

9.§ (1) Időskorúak tartós bentlakását biztosító szakosított ellátást az Egyesített Szociális Intézmény biztosítja.

(2) Az időskorúakat ellátó intézménybe történő felvételt, az otthonban nyújtandó szolgáltatásokat, egészségügyi ellátást a mindenkor hatályos jogszabályok, az intézet szakmai programjában és házirendjében megszabottak maradéktalan betartásával kell biztosítani.

10.§ (1) A VKTT testülete évente két alkalommal megállapíthatja a szociális szolgáltatások intézményi térítési díját.

(2) Az intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltség és a tárgyévi normatív állami hozzájárulás különbözete.

(3) A (2) bekezdés alapján számított és az érintett önkormányzat polgármesterével és jegyzőjével egyeztetett településenkénti térítési díjat a 4. melléklet tartalmazza.

(4) A VKTT testülete az Sztv. 115. § (10) bekezdése alapján a (2) bekezdés szerint kiszámítottnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja a szociális ellátások intézményi térítési díját.

(5) A VKTT testülete által meghatározott térítési díjak alapján a döntést követő harminc napon belül az intézményvezető felülvizsgálja a személyi térítési díjakat és a megállapított új intézményi térítési díj, a fizetendő személyi térítési díj, valamint az önköltség összegéről írásban értesíti a díj fizetésére kötelezettet.

(6) Az intézmény vezetője állapítja meg a személyi térítési díjat

a.) amennyiben az ellátott rendelkezik rendszeres havi jövedelemmel, amelynek terhére jövedelemhányad megállapítható, de nem rendelkezik az Sztv.-ben meghatározott jelentős készpénz és ingatlanvagyonnal,

b.) ha az ellátott havi jövedelmének meghatározott jövedelemhányada nem éri el az intézményi térítési díj összegét, de az ellátott rendelkezik jelentős készpénzvagyonnal, vagy

c.) ha az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését nyilatkozatban vállalják.

(7) A VKTT Tanácsának Elnöke határozattal állapítja meg a térítési díjat

a.) amennyiben a személyi térítési díj részben vagy egészben a tartásra köteles és képes személy fizeti meg vagy

b.) amennyiben a személyi térítési díj részben vagy egészben az ellátott jelentős ingatlanvagyonának terhére kerül megállapításra.

11.§ (1) Az intézmény vezetője minden negyed év első hónap 15. napjáig az előző negyed évről szóló aktuális térítési díj hátralékosok névsorát tartalmazó listát, a fizetési felszólításokat és azok átvételét igazoló dokumentumokat jogszabályban előírt adatlapon megküldi a fenntartónak.

(2) A fenntartó a térítési díj hátralék behajtásáról a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17) Kormányrendelet 31.§ (4) bekezdésében foglaltak szerint intézkedik.

(3) A fenntartó a kötelezett díjhátralékát a 12.§ (3) bekezdésében meghatározott feltételek fennállása esetén

- a.) részben elengedheti,
- b.) egészben elengedheti vagy
- c.) részletfizetési kedvezményt engedélyezhet.

(4) A fenntartó a behajthatatlan hátralékot törli.

12.§ (1) Ha az ellátást igénybe vevő, valamint az ellátást igénybe vevő térítési díjának megfizetésére kötelezett más személy a személyi térítési díj összegét vitatja, annak csökkentését vagy elengedését kéri, a fizetési kötelezettségről szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül írásbeli kérelemmel a fenntartóhoz fordulhat.

(2) A kérelem alapján a térítési díjat a VKTT Tanácsának Elnöke állapítja meg.

(3) A térítési díj fizetésére kötelezett személy kérelme alapján a VKTT Tanácsának Elnöke a személyi térítési díj összegét

a.) mérsékelheti

aa.) ha az ellátott saját és családjában élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (továbbiakban: nyugdíjminimum) kétszeresét vagy

ab.) ha a tartásra köteles hozzátartozó családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett nem haladja meg a nyugdíjminimum két és félszeresét.

b.) elengedheti

ba.) ha a fizetésre kötelezett saját és családjában élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum másfélszeresét vagy

bb.) ha a tartásra köteles hozzátartozó családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett nem haladja meg a nyugdíjminimum kétszeresét.

(4) A VKTT Tanácsának Elnöke a mérséklés vagy elengedés kérdésében a lakóhely szerint illetékes jegyző által készített környezettanulmány és jövedelemvizsgálat alapján, a helyi polgármester véleményének kikérésével dönt.

13.§ (1) Az intézmény vezetője az ellátást igénybe vevőkről, az ellátásra várakozó személyekről, valamint az intézményi lakók létszámának alakulásáról minden hónap 5. napjáig a fenntartó részére jelentést készít.

(2) Az intézmény vezetője a tárgy évet megelőző naptári évben végzett szakmai tevékenységéről beszámolót készít, amint a fenntartó részére minden év február 15.-ig megküld.

(3) A szakmai tevékenységet a fenntartó ellenőrzi, az ellenőrzésbe a Megyei Módszertani Szociális Otthon módszertani csoportjának munkatársait is bevonhatja.

(4) A fenntartó a szociális szolgáltatást nyújtó intézmény működését érintő lényeges döntés meghozatala előtt az ellátottak országos érdekképviselői szervezete területileg illetékes szervének véleményét kikéri.

(5) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Sztv. és annak végrehajtása tárgyában kiadott rendeletekben foglalt jogszabályok az irányadók.

(6) A rendeletben meghatározott ellátásokra is a Sztv. 4.§.-ban meghatározott értelmező rendelkezéseket, fogalmakat kell alkalmazni.

14.§ Ezt a rendeletet a hatálybalépését követően indult ügyekben kell alkalmazni.

15.§ (1) Ez a rendelet - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - 2011. április 1-én lép hatályba.

(2) A rendelet 4/j. melléklete 2011. június 30. napján lép hatályba.

Papkeszi, 2011. március 29.

Ráczkevi Lajos
polgármester

Fodor Krisztina
jegyző

A rendelet kihirdetve:

2011. március 31.

Fodor Krisztina
jegyző

1. melléklet az 5/2011. (III.31.) önkormányzati rendelethez
amely 4 oldal terjedelmű

Kérelem

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez
(étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás)

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési neve:.....

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:.....

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült

jogállása:.....

Személyi igazolvány száma:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Telefonszáma:

Tartásra köteles személy

Neve: Szül.helye, idő:.....

Anyja neve: Telefonszáma:.....

Lakcíme:..... Értesítési címe:.....

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

Neve: Szül.helye, idő:.....

Anyja neve:..... Telefonszáma:.....

Lakcíme:..... Értesítési címe:.....

Az ellátást igénybevevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:.....

2. Milyen típusú alapszolgáltatás igénybevételét kéri?

2.1. alapszolgáltatás

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2.2. nappali ellátás

- idősek nappali ellátása

3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

3.1. Étkeztetés

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

az étkeztetés módja:

- helyben fogyasztás
- elvitellel
- kiszállítással
- diétás étkeztetés

3.2. Házi segítségnyújtás

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen típusú segítséget igényel:

- segítség a napi tevékenységek ellátásában
- bevásárlás, gyógyszerbeszerzés
- személyes gondozás
- egyéb, éspedig:.....

3.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

3.4. Nappali ellátás

- milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
- étkeztetést igényel-e: igen nem
- milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....
- egyéb szolgáltatás igénylése:.....

Nyilatkozom, hogy az ellátás iránti kérelem benyújtásakor más szolgáltatónál, intézménynél alapszolgáltatást

igénybe veszek,

nem veszek igénybe

Dátum:

.....
az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS
1. számú melléklet a 9/1999. XI. 24.) SzCsM rendelethez

I. EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS (
(a házi orvos, kezelő orvos tölti ki)

Név (születési név):

Születési hely, idő:

Lakóhelye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és nappali ellátás (idős, fogyatékos, demens személyek részére) igénybevétele esetén
(házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében az 1.1. pontot nem kell kitölteni)

1.1. Önellátásra vonatkozó megállapítások:

Önellátásra képes **részben képes** **segítséggel képes**

1.2. szenved-e krónikus betegségben:

1.3. fogyatékoság típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült) és mértéke:
.....

1.4 rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e:

1.5 gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges-e:

1.6. szenvedett fertőző betegségben 6 hónapon belül:

1.7. egyéb megjegyzések:

2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozóan igazolom, hogy
egészségi állapota alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása

Indokolt **nem indokolt**

3. A házi orvos (kezelő orvos) egyéb megjegyzései:

.....

Dátum:

.....
orvos aláírása
PH

(szükség esetén külön melléklet csatolható az igazoláshoz)

II. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születés hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet vagy tartózkodási címet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993.évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

- igen** – ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonyilakozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,
- nem**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem	
Összes (nettó) havi jövedelem	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításhoz szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása

VKTT Egyesített Szociális Intézmény

1.sz. Idősek Otthona

Veszprém, Török Ignác u. 10.

Telefon, fax: (88) 566-170, (88)400-593

2. sz. Idősek Otthona

Veszprém, Völgyikút u. 2.

Telefon: 404-773

Kérelem

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez
(idősek otthona)**

A

4. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:..... Születési neve:.....

Anyja neve:..... Szem.ig.sz.:.....

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:..... Telefonszáma:.....

Állampolgársága:..... TAJ:.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Tartására köteles személy:

- neve:

- lakóhelye: telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének):

- neve:

- lakóhelye: telefonszáma:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:.....

5. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri?

- ápolást-gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

Török Ignác utca: 4 ágyas 2 ágyas emelt szint *

Völgyikút utca: erkély nélküli mini garzon mini garzon nagy garzon *

A. Az elhelyezést az általános szabályok szerint (nem a B pontban felsorolt körülmények alapján) kéri*

B. Az elhelyezést a gondozási szükségletet megalapozó egyéb körülmények alapján kéri*

a) **Demencia kórkép legalább középsúlyos fokozata** (mellékelni kell az orvos szakértői szerv vagy a Pszichiátriai illetve Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum vagy pszichiáter, neurológus, geriáter szakorvos szakvéleményét)*

- b) Az ellátást igénylő egyedül él, és a nyolcvanadik életévét betöltötte (mellékelni kell a személyazonosításra alkalmas igazolvány másolatát)*
- c) Az ellátást igénylő egyedül él, hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy közműves villamosenergia-ellátás nélküli ingatlan (mellékelni kell a települési önkormányzat jegyzőjének igazolását a közművesítés hiányáról)*
- d) Az ellátást igénylő egyedül él, és vakok személyi járadékában vagy hallási fogyatékosként fogyatékosági támogatásban részesül (mellékelni kell az ellátást megállapító jogerős határozat vagy az ellátás folyósítását igazoló irat másolatát)*
- e) Az ellátást igénylő egyedül él, a hallási fogyatékoságon kívüli okból fogyatékosági támogatásban részesül, az orvos szakértői szerv illetve jogelődje szakértői bizottságának szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása az önkiszolgálási képességének hiányát állapította meg. (mellékelni kell: az orvos szakértői szerv, illetve jogelődje érvényes és hatályos szakvéleményének, szakhatósági állásfoglalásának másolatát az önkiszolgálási képesség hiányáról) *
- f) Az ellátást igénylő egyedül él és I. rokkantsági csoportba tartozó rokkantsági nyugdíjban, baleseti rokkantsági nyugdíjban, illetve rokkantsági járadékban részesül. (mellékelni kell a nyugdíjat, járadékot megállapító jogerős határozatot, vagy a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíj-folyósítási, járadékfolyósítási csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát) *
- g) Az ellátást igénylő egyedül él, munkaképességét 100%-ban elvesztette, illetve legalább 80%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett és az orvosszakértői szerv, illetve jogelődje szakértői bizottságának szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása az önkiszolgálási képességének hiányát állapította meg (mellékelni kell: az érvényes és hatályos szakvéleményének, szakhatósági állásfoglalásának másolatát az önkiszolgálási képesség hiányáról),*

A kérelemhez minden esetben kérjük mellékelni:

- A kérelmező egészségi állapotára vonatkozó dokumentumok (zárójelentések, orvosi dokumentumok, stb.) másolatát
- A személyi igazolvány életkort igazoló részének másolatát, lakcím, TAJ kártya másolat
- A jövedelem összegére vonatkozó – eredeti – igazolást, amely nem régebbi 30 napnál (nyugdíjszelvény, bankszámla kivonat, banki igazolás, stb.)

A fenti dokumentumok másolatait a kérelem beadásával egyidejűleg, ahhoz csatolva kérjük leadni az Ön által megjelölt szociális intézményben.

3. Milyen időtartamra kéri a szolgáltatás biztosítását:

- határozott (annak ideje).....
- határozatlan

..... soron kívüli elhelyezést kér-e:..... ha igen, annak oka:

Veszprém,

.....
az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő)

*(aláhúzással jelezze!)

I. Egészségi állapotra vonatkozó adatok (a háziorvos, kezelőorvos tölti ki)

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Név (születési név).....

Születés hely, év, hó, nap:.....

Anyja neve: TAJ:.....

Lakcím:.....

1. Átmeneti elhelyezést, **ápolást-gondozást nyújtó**, rehabilitációs **intézmények**, lakóotthon esetén:

a/ Eset történet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):

.....
.....

b/ Teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):.....

.....
.....

c/ Prognózis (várható állapotváltozás):

d/ Ápolási-gondozási igények:.....

.....
.....

e/ Speciális diétára szorul-e:

f/ Szenvedélybetegségben szenved-e:

g/ Pszichiátriai megbetegedésben szenved-e:

h/ Szerved-e fogyatékoságban (típusa, mértéke):

.....
.....

i/ Demenciában szenved-e.....

j/Gyógyszer-szedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.),

valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek köre:

.....
.....

A háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:.....

Veszprém,.....

P.H

.....

orvos aláírása

II. Jövedelemnyilatkozat

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve: leánykori név:

Anyja neve:

Születés hely, év, hó, nap:

Lakcím:

...

(itt azt a lakcímet vagy tartózkodási címet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. tv 117/B §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését, az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e: (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

1. igen- ebben az esetben a Jövedelemnyilatkozat további részét és a vagyonyilatkozat nyomtatványt nem kell kitölteni.

2. nem

AZ ELLÁTÁST KÉRELMEZŐ SZEMÉLYRE VONATKOZÓ JÖVEDELMI ADATOK:

Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó:

Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó:

Táppénz, gyermekgondozási támogatások:

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:

Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások:

Egyéb jövedelem:

Összes (nettó) havi jövedelem:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításhoz szükséges jövedelmet, igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Veszprém,

.....
ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő)
aláírása

**III. VAGYONNYILATKOZAT TARTÓS BENTLAKÁSOS IDŐSOTTHONI
ELLÁTÁS KÉRELMEZÉSE ESETÉN**

A). A NYILATKOZÓRA VONATKOZÓ SZEMÉLYES ADATATOK:

Neve:.....

Születési neve:

Anyja neve:.....

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

A NYILATKOZÓ VAGYONA

B). PÉNZVAGYON:

1. A nyilatkozó rendelkezésére álló készpénz
összege.....Ft

2. Bankszámlán/fizetési számlán rendelkezésre álló összeg, ideértve a
bankszámlán/fizetési számlán lekötött betéteket és betétszerződés alapján rendelkezésre
álló összeget is:

.....

Ft

A számlavezető pénzüintézet neve, és
címe:.....

.....

...

3. Takarékbetét-szerződés alapján rendelkezésre álló összeg:
.....Ft

A betétszámlát vezető pénzüintézet neve és címe:

.....

.....

C). INGATLAN VAGYON:

1.Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon címe:

város/község

..... út/utcahsz., helyrajzi száma:

alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték: Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon címe: város/község

..... út/utcahsz., helyrajzi száma:

az üdülő alapterülete: m², a telek alapterülete..... m²

tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:év

Becsült forgalmi érték: Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon megnevezése

(zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):

.....

címe : város/község út/utca

.....hsz, helyrajzi száma: alapterülete:

..... m²,

tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:év

Becsült forgalmi érték: Ft

4. Termőföldtulajdon megnevezése:

.....

címe :

.....

helyrajzi száma: alapterülete: m²,

tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:év

Becsült forgalmi érték: Ft

5. 18 hónapon belül ingyenesen átruházott ingatlan címe

..... város/község út/utca

hsz.,

helyrajzi száma: alapterülete: m²,

tulajdoni hányad:, az átruházás ideje.....év

Becsült forgalmi érték: Ft

6. Ingatlanhoz kötődő vagyoni értékű jog:

A kapcsolódó ingatlan megnevezése

címe: város/község út/utca hsz.

Helyrajzi száma:.....

A vagyoni értékű jog megnevezése:

Hányad:

- haszonélvezeti ,
- használati ,
- földhasználati ,
- lakáshasználati ,
- haszonbérleti ,
- bérleti ,
- jelzálogjog ,
- egyéb .

Az ingatlan forgalmi értéke: Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
kérelmező/ törvényes képviselő
aláírása

*Megjegyzés:*Ha a nyilatkozó vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

3. melléklet az 5/2011. (III.31.) önkormányzati rendelethez
amely 6 oldal terjedelmű

VKTT Egyesített Szociális Intézmény
Veszprém, Török I. u. 10.
Tel.: 566-170

Ikt.szám:/20.....

MEGÁLLAPODÁS
étkeztetést nyújtó intézményi ellátás igénybevételéhez

mely létrejött egyfelől az ellátást nyújtó: **VKTT Egyesített Szociális Intézmény**
I. sz. Gondozási Központ
8200. Veszprém, Völgyikút u. 2.

másfelől az igénybevevő:

Név:.....Születési név:.....

Anyja neve:

Szül. hely, idő:.....

Sz. ig. szám:..... TAJ:.....

Állampolgárság: Jogállás:.....

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

Tartásra köteles személy:

Lakóhelye: Tel.:

1. Az intézményi szolgáltatás kezdő időpontja:

2. Az intézményi szolgáltatás időtartama:

3. A szolgáltatás záró időpontja:

4. Az igénybevevő tudomásul veszi, hogy az étkeztetés **intézményi térítési díja**Ft/adag (tájékoztató adat), melyet az intézmény fenntartója (Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása) évente legfeljebb kétszer módosíthat.

Tudomásul veszi azt, hogy a személyi (fizetendő) térítési díj összege nem haladhatja meg az igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30 %-át.

Az intézményi térítési díj változásával a személyi térítési díj is módosulhat, melyről az igénybevevőt írásban értesítjük.

5. Az igénybevevőösszegű havi jövedelme alapján személyi térítési díjat köteles fizetni, jelenleg Ft/adag.

Ha a személyi térítési díj fizetésére kötelezett a befizetést elmulasztotta, akkor az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a hátralék kiegyenlítésére.

A fennálló díjhátralékról az intézményvezető nyilvántartást vezet, amelyről negyedévente értesíti az intézmény fenntartóját a díjhátralék behajtása, vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

6. Az igénybevevőnek **a személyi térítési díjat utólag, tárgyhónapot követő hónap 10-ig** kell az intézménynek megfizetni.

7. Az igénybevevő családi körülményeiben, jövedelmi viszonyaiban bekövetkezett változást 15 napon belül az intézmény vezetőjének köteles bejelenteni.

8. Az étkeztetés formája, módja, köre:

- napi egyszeri meleg étkezés,
- napi egyszeri meleg étkezés elhordással.

9. Az étkeztetés igénybevevője panaszával az intézményvezetőhöz fordulhat, aki a panaszt 15 napon belül köteles kivizsgálni. Amennyiben a panasz kivizsgálásának eredményével nem ért egyet, akkor panaszával megkeresheti az intézmény fenntartóját (Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása, Veszprém, Vörösmarty tér 4.).

10. A szolgáltatás megszűnik:

- az igénybevevő vagy törvényes képviselője kérelmére,
- a jogosult halálával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- ha az ellátás igénybevétele 3 hónapon túl szünetel.

A megállapodás a felmondás bejelentésétől, de legfeljebb a bejelentéstől számított 30 napon belül szűnik meg.

11. Az ellátást igénybevevő tájékoztatása

Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi az intézmény munkatársának tájékoztatását, mely kiterjed:

- biztosított ellátás tartalmára és feltételeire,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokra,
- a panaszjog gyakorlásának módjára,
- az ellátás megszűnésének eseteire,
- a fizetendő térítési díjra, a teljesítés feltételeire, továbbá a mulasztás következményeire,
- az ellátotti jogokat képviselő társadalmi szervezetekre.

12. A megállapodás módosítására sor kerülhet a jogszabályi feltételek változása, valamint a felek közös megegyezése esetén.

A megállapodást a felek elolvasás után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt - tudomásul vették és aláírták.

Veszprém,

.....
az intézmény vezetője

.....
igénybevevő és / vagy törvényes
képviselője

Tanúk:

1. Név: 2. Név:

Lakcím: Lakcím:

MEGÁLLAPODÁS

házi segítségnyújtást nyújtó intézményi ellátás igénybevételéhez

amely létrejött egyfelől az ellátást nyújtó: **VKTT Egyesített Szociális Intézmény**
I. sz. Gondozási Központ
8200. Veszprém, Völgyikút u.2.

másfelől az igénybevevő:

Név:.....Születési név:.....

Anyja neve:

Szül. hely, idő:.....

Sz.ig. szám:..... TAJ:.....

Állampolgárság:..... Jogállás:

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

Tartásra kötelezett személy:

Lakóhelye:..... Tel.:

1. Az intézményi szolgáltatás kezdő időpontja:

2. Az intézményi szolgáltatás időtartama:

3. A szolgáltatás záró időpontja:

4. Az igénybevevő tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás **intézményi térítési díja**Ft/óra (tájékoztató adat), melyet az intézmény fenntartója (Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása) évente legfeljebb kétszer módosíthat.

Tudomásul veszi azt, hogy a személyi (fizetendő) térítési díj összege nem haladhatja meg az igénybevevő rendszeres havijövedelmének 25 %- át.

Az intézményi térítési díj változásával a személyi térítési díj is módosulhat, melyről az igénybevevőt írásban értesítjük.

5. Az igénybevevő összegű havi jövedelme alapján **személyi térítési díjat** köteles fizetni, jelenleg Ft/óra.

Ha a személyi térítési díj fizetésére kötelezett a befizetést elmulasztotta, akkor az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a hátralék kiegyenlítésére.

A fennálló díjhátralékról az intézményvezető nyilvántartást vezet, amelyről negyedévente értesíti az intézmény fenntartóját a díjhátralék behajtása, vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

6. Az igénybevevőnek a **személyi térítési díjat utólag, tárgyhónapot követő hónap 10-ig** kell az intézménynek megfizetni.

7. Az igénybevevő családi körülményeiben, jövedelmi viszonyaiban bekövetkezett változást 15 napon belül az intézmény vezetőjének köteles bejelenteni.

8. A házi segítségnyújtás formája, módja, köre:

.....

9. A házi segítségnyújtást igénybevevő panaszával az intézményvezetőhöz fordulhat, aki a panaszt 15 napon belül köteles kivizsgálni. Amennyiben a panasz kivizsgálásának eredményével nem ért egyet, akkor panaszával megkeresheti az intézmény fenntartóját (Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása, Veszprém, Vörösmarty tér 4.).

10. A szolgáltatás megszűnik:

- az igénybevevő vagy törvényes képviselője kérelmére,
- a jogosult halálával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- ha az ellátás igénybevétele 3 hónapon túl szünetel.

A megállapodás a felmondás bejelentésétől, de legfeljebb a bejelentéstől számított 30 napon belül szűnik meg.

11. Az ellátást igénybevevő tájékoztatása

Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi az intézmény munkatársának tájékoztatását, mely kiterjed:

- biztosított ellátás tartalmára és feltételeire,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokra,
- a panaszjog gyakorlásának módjára,
- az ellátás megszűnésének eseteire,
- a fizetendő térítési díjra, a teljesítés feltételeire, továbbá a mulasztás következményeire,
- az ellátotti jogokat képviselő társadalmi szervezetekre.

12. A megállapodás módosítására sor kerülhet a jogszabályi feltételek változása, valamint a felek közös megegyezése esetén.

A megállapodást a felek elolvasás után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt - tudomásul vették és aláírták.

Veszprém,

.....

az intézmény vezetője

.....

igénybevevő és/vagy törvényes
képviselője

Tanúk:

1.Név: 2.Név:.....

Lakcím:..... Lakcím:.....

MEGÁLLAPODÁS

nappali ellátást nyújtó szociális szolgáltatás igénybevételéhez

amely létrejött egyfelől az ellátást nyújtó: **VKTT Egyesített Szociális Intézmény**
1. sz. Idősek Klubja
8200 Veszprém, Völgyikút u. 2.

másfelől az igénybevevő:

Név:..... Születési név:.....

Anyja neve:

Szül.hely, idő:.....

Sz.ig. szám:..... TAJ:.....

Állampolgárság:..... Jogállás:

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:

Tartásra kötelezett személy/törvényes képviselő:

Elérhetősége:..... Tel.:

1. Az intézményi szolgáltatás kezdő időpontja:.....

2. Az intézményi szolgáltatás időtartama:

3. A szolgáltatás záró időpontja:.....

4. Az igénybevevő tudomásul veszi, hogy az intézményi térítési díj időskorúak nappali intézményi ellátásaFt/nap vagy időskorúak nappali intézményi ellátása étkezésselFt/nap **(tájékoztató adat)**, amelyet az intézmény fenntartója **(Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása)** évente legfeljebb kétszer módosíthat. Tudomásul veszi azt, hogy a személyi (fizetendő) térítési díj összege nem haladhatja meg az igénybevevő egy főre jutó családi jövedelmének **30 %** -át. Az intézményi térítési díj változásával a személyi térítési díj is módosulhat, melyről az igénybevevőt írásban értesítjük.

5. Az igénybevevő Ft összegű **havi jövedelme** alapján **személyi térítési díjat** köteles fizetni. **A személyi térítési díj** az alábbiakból tevődik össze:

- minimális személyi térítési díj 20,- Ft/nap
- reggeli,- Ft/nap
- ebéd,- Ft/nap
- uzsonna,- Ft/nap

A fentiekből adódóan térítési díja jelenleg, az igénybevett étkezések függvényében, összesen- Ft/nap. Ha a személyi térítési díj fizetésére kötelezett a befizetést elmulasztotta, akkor az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a hátralék kiegyenlítésére. A fennálló díjhátralékról az intézményvezető nyilvántartást vezet, amelyről negyedévente értesíti az intézmény fenntartóját a díjhátralék behajtása, vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

6. Az igénybevevőnek a személyi térítési díjat utólag, tárgyhónapot követő hónap 10-ig kell az intézménynek megfizetni.

7. Az igénybevevő családi körülményeiben, jövedelmi viszonyaiban bekövetkezett változást 15 napon belül az intézmény vezetőjének köteles bejelenteni.

8. A nappali ellátást nyújtó intézmény vezetője az igénybevevőnek az alábbi szolgáltatások biztosítását garantálja:

A nappali intézmény teljeskörű infrastruktúráját (fűtés, világítás, hideg – meleg víz, szennyvízelvezetés), közös helyiségek használatát (pihenőhelyiség, mosdó, közösségi hely, tv, rádió szoba), a bútorok, berendezési tárgyak használatát, biztosítását, szabadidős programok, szükség szerint az egészségügyi alapellátáshoz, szakellátásokhoz való hozzájutás segítését, Az intézmény dolgozói segítik a hivatalos ügyek intézését, életviteli, életvezetési tanácsadást végeznek, segítik speciális önszerveződő csoportok létrejöttét, működésük megszervezését.

9. Az idősek klubja által nyújtott egyéb szolgáltatások:

- hétvégén és ünnepnapokon napi egyszeri étkezés biztosítása,
- egyéb, egyedi igény szerinti szolgáltatások:

10. Az idősek klubja alapfeladatán túl gondoskodik az ételmezés igény szerinti megszervezéséről.

11. Az idősek klubja igénybevevője panaszával az intézményvezetőhöz fordulhat, aki a panaszt 15 napon belül köteles kivizsgálni. Amennyiben a panasz kivizsgálásának eredményével nem ért egyet, akkor panaszával megkeresheti az intézmény fenntartóját **(Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása, Veszprém, Budapest u. 89.)**

12. A szolgáltatás megszűnik:

- az igénybevevő vagy törvényes képviselője kérelmére,
- a jogosult halálával,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- ha az ellátás igénybevétele 3 hónapon túl szünetel.

A megállapodás a felmondás bejelentésétől, de legfeljebb a bejelentéstől számított 30 napon belül szűnik meg.

13. Az ellátást igénybevevő tájékoztatása:

Az ellátást igénybevevő tudomásul veszi az intézmény munkatársának tájékoztatását, mely kiterjed:

- biztosított ellátás tartalmára és feltételeire,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokra,
- a panaszjog gyakorlásának módjára,
- az ellátás megszűnésének eseteire,
- a fizetendő térítési díjra, a teljesítés feltételeire, továbbá a mulasztás következményeire,
- az ellátotti jogokat képviselő társadalmi szervezetekre.

14. A megállapodás módosítására sor kerülhet a jogszabályi feltételek változása, valamint a felek közös megegyezése esetén.

A megállapodást a felek elolvasás után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt - tudomásul vették és aláírták.

Veszprém,

.....
az intézmény vezetője h.

.....
igénybevevő és/vagy törvényes képviselője

Tanúk:

1.Név:

2.Név:.....

Lakcím:.....

Lakcím:.....

4. melléklet az 5/2011. (III.31.) önkormányzati rendelethez¹

1. Szociális szolgáltatások önköltsége, intézményi térítési díja, Veszprém

1.1. Szociális alapszolgáltatások

	A	B	C	B
1.	Ellátási forma	Önköltség	Normatív támogatás	Intézményi térítési díj (10 Ft-ra kerekítve)
2.	Szociális étkezés	823,85 Ft/nap	220,56 Ft/nap	600 Ft/nap
3.	Szociális étkezés (házhoz szállítással)	1674,74 Ft/nap	261,92 Ft/nap	1410 Ft/nap
4.	Házi segítségnyújtás	1701,77 Ft/óra	82,71 Ft/óra	1620 Ft/óra
5.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	280,58 Ft/nap	116,96 Ft/nap	160 Ft/nap
6.	Időskorúak nappali intézményi ellátása	1697,22 Ft/nap	352,91 Ft/nap	1340 Ft/nap
7.	Időskorúak nappali intézményi ellátása étkeztetéssel	2537,31 Ft/nap	573,47 Ft/nap	1960 Ft/nap

1.2.1. Szakosított ellátási formák

1.2.2. Bentlakásos elhelyezést nyújtó ellátás, Veszprém, Török Ignác u. 10.

	A	B	C	D	
1.	Normatíva kategória	Önköltség	Normatív támogatás	Intézményi térítési díj (10 Ft-ra kerekítve)	
				Napi	Havi
2.	a.) Demens betegek ellátása	5253,16 Ft/nap	1947 Ft/nap	3310 Ft/nap	99.300 Ft
3.	b.) Időskorúak ápoló-gondozó ellátása	5253,16 Ft/nap	1742 Ft/nap	3510 Ft/nap	105.300 Ft
4.	c.) Emelt színvonalú bentlakásos ellátás	5253,16 Ft/nap	848 Ft/nap	4410 Ft/nap	132.300 Ft

1.2.3. Bentlakásos elhelyezést nyújtó ellátás, Veszprém, Völgyikút u. 2.

	A	B	C	D	
1.	Normatíva kategória	Önköltség	Normatív támogatás	Intézményi térítési díj (10 Ft-ra kerekítve)	
				Napi	Havi
2.	a.) Demens betegek ellátása	5198,05 Ft/nap	1947 Ft/nap	3250 Ft/nap	97.500 Ft
3.	b.) Időskorúak ápoló-gondozó ellátása	5198,05 Ft/nap	1742 Ft/nap	3460 Ft/nap	103.800 Ft
4.	c.) Emelt színvonalú bentlakásos ellátás	5198,05 Ft/nap	848 Ft/nap	4350 Ft/nap	130.500 Ft

¹ Módosította 8/2012. (V.31.) Ör. Hatályos 2012. június 1.

2. Szociális szolgáltatások fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)**2.1. Szociális alapszolgáltatások:****2.1.1. Szociális étkeztetés fizetendő térítési díja:**

2.1.2. Nyersanyagnorma saját főzőhelyek esetében: 260Ft/adag

2.1.3. Külső szolgáltatók: Bakony Gaszt, Cserhát Étterem: **10.500** Ft értékű étkezési utalvány; WIPO KKT 600 Ft/adag

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Jövedelmi kategória	<i>nygd. min.</i> 125%	<i>nygd. min.</i> 125-150%	<i>nygd. min.</i> 150-175%	<i>nygd. min.</i> 175-200%	<i>nygd. min.</i> 200-225%	<i>nygd. min.</i> 225-250%	<i>nygd. min.</i> 250-300%	<i>nygd. min.</i> 300-350%	<i>nygd. min.</i> 350% felett
2.		35.625	35.626-42.750	42.751-49.875	49.876-57.000	57.001-64.125	64.126-71.250	71.251-85.500	85.501-99.750	99.751-től
3.	Fizetendő térítési díj	100	170	250	300	330	370	390	450	470

2.1.4. Szociális étkeztetés - háhozszállítással személyi (fizetendő) térítési díja

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Jövedelmi kategória	<i>nygd. min.</i> 125%	<i>nygd. min.</i> 125-150%	<i>nygd. min.</i> 150-175%	<i>nygd. min.</i> 175-200%	<i>nygd. min.</i> 200-225%	<i>nygd. min.</i> 225-250%	<i>nygd. min.</i> 250-300%	<i>nygd. min.</i> 300-350%	<i>nygd. min.</i> 350% felett
2.		35.625	35.626-42.750	42.751-49.875	49.876-57.000	57.001-64.125	64.126-71.250	71.251-85.500	85.501-99.750	99.751-től
3.	Fizetendő térítési díj	110	220	350	400	480	520	540	600	620

2.1.4.1. Az étkeztetés térítési díj tételei tartalmazzák az ÁFA-t!

2.1.5. Házi segítségnyújtás fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)

	A	B	C	D	E	F	G
1	Jövedelmi kategória	<i>Nyugdíj-minimum 100%</i>	<i>Nyugdíj-minimum 100-150%</i>	<i>Nyugdíj-minimum 150-200%</i>	<i>Nyugdíj-minimum 200-250%</i>	<i>Nyugdíj-minimum 250-300%</i>	<i>Nyugdíj-minimum 300% felett</i>
2		28.500	28.501 – 42.750	42.751- 57.000	57.001 –71.250	71.251 – 85.500	85.501-től
3	Fizetendő térítési díj	térítésmentes	230 Ft/óra	270 Ft/óra	360 Ft/óra	390 Ft/ óra	430 Ft/óra

2.1.6. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)

	A	B	C	D	E	F
1	Jövedelmi kategória	<i>Nyugdíj-minimum 200%</i>	<i>Nyugdíj-minimum 200-250%</i>	<i>Nyugdíj-minimum 250-300%</i>	<i>Nyugdíj-minimum 300-350%</i>	<i>Nyugdíj-minimum 350% felett</i>
2		57.000	57.001 –71.250	71.251 – 85.500	85.501 – 99.750	99.751-től
3	Fizetendő térítési díj	térítésmentes	10 Ft/nap	20 Ft/nap	30 Ft/nap	50 Ft/nap

2.1.7. Időskorúak nappali intézményi ellátása fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)

2.1.8. Fizetendő térítési díj étkezés igénybevétele nélkül - jövedelemhatártól függetlenül - NAPI 20 Ft.

4/a. melléklet 3. oldala az 5/2011. (III.31.) önkormányzati rendelethez

2.1.9. Időskorúak nappali intézményi ellátása - étkeztetés fizetendő térítési díja a napi 20 Ft-os térítési díjon felül:

2.1.9.1. Nyersanyagnorma: Reggeli: 102 Ft; Ebéd: 260 Ft; Uzsonna: 170 Ft

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Jövedelmi kategória	<i>nygd. min. 125%</i>	<i>nygd. min. 125-150%</i>	<i>nygd. min. 150-175%</i>	<i>nygd. min. 175-200%</i>	<i>nygd. min. 200-225%</i>	<i>nygd. min. 225-250%</i>	<i>nygd. min. 250-300%</i>	<i>nygd. min. 300-350%</i>	<i>nygd. min. 350% felett</i>
2		35.625	35.626-42.750	42.751-49.875	49.876-57.000	57.001-64.125	64.126-71.250	71.251-85.500	85.501-99.750	99.751-től
3	R:	20	50	70	80	90	100	110	120	120
4	E:	100	170	250	300	340	380	420	450	470
5	U:	40	80	130	150	170	190	210	220	220
6	Összes térítési díj	160	300	450	530	600	670	740	790	810

2.1.10. Az étkeztetés térítési díj tételei tartalmazzák az ÁFA-t!

1. Szakosított ellátási formák

1.1. Bentlakásos elhelyezést nyújtó ellátás (Veszprém, Török Ignác u. 10.) fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)

1.1.1. Nyersanyagnorma: Reggeli: 105 Ft; Ebéd: 260 Ft; Vacsora: 185 Ft

	A	B	C
1	4 ágyas és emeltszintű 2 ágyas elhelyezés esetén	2.350 Ft	70.500 Ft
2	2x2 ágyas elhelyezés esetén	2.850 Ft	85.500 Ft

1.2. Bentlakásos elhelyezést nyújtó ellátás (Veszprém, Völgyikút u.2.) fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)

1.2.1. nyersanyagnorma: Reggeli: 105 Ft; Ebéd: 260 Ft; Vacsora: 185 Ft

	A	B	C
1	emeltszintű és átlagos elhelyezés esetén	2.650 Ft	79.500 Ft

1.3. Egyszeri hozzájárulási díj

- 1.3.1. Török I. u. 10 kétágyas emeltszintű elhelyezés esetén 650.000 Ft.
- 1.3.2. Völgyikút u. 2. (minigarzon erkély nélkül) 1.900.000 Ft.
- 1.3.3. Völgyikút u. 2. (minigarzon erkélyes): 2.400.000 Ft.
- 1.3.4. Völgyikút utca 2. sz. nagykonyhás gondozási egység: 2.900.000.Ft.

1.3.5. Az egyszeri hozzájárulási díj 10%-át a fenntartó a Raiffeisen Banknál vezetett 12082001-00151332-00400009 sz. bankszámlájára kell átutalni.

1. Szociális szolgáltatás önköltsége, intézményi térítési díja, Bánd

	A	B	C	D
1	Ellátási forma	Önköltség	Normatív támogatás	Intézményi térítési díj (10 Ft-ra kerekítve)
2	Szociális étkeztetés	859,5 Ft/nap	220,56 Ft/nap	640 Ft/nap

2. Szociális szolgáltatás fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)

	A	B	C	D
1	Jövedelmi kategória	Nyugdíj-minimum 250 %-áig	Nyugdíj-minimum 250 % - 350 %	Nyugdíj-minimum 350 % felett
2		71.250	71.251 – 99.750	99.751 felett
3	Fizetendő térítési díj	480 Ft	520 Ft	640 Ft

2.1. Az étkeztetés térítési díj tételei tartalmazzák az ÁFA-t!

1. Szociális szolgáltatás önköltsége, intézményi térítési díja, Márkó

	A	B	C	D
1	Ellátási forma	Önköltség	Normatív támogatás	Intézményi térítési díj (10 Ft-ra kerekítve)
2	Szociális étkeztetés	655,7 Ft/nap	220,56 Ft/nap	440 Ft/nap

2. Szociális szolgáltatás fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)

	A	B	C	D	E
1	Jövedelmi kategória	Nyugdíj-minimum 150 %-áig	Nyugdíj-minimum 150 % - 300 %	Nyugdíj-minimum 300 % - 400 %	Nyugdíj-minimum 400 % felett
2		42.750	42.751 – 85.500	85.501 – 114.000	114.001 felett
3	Fizetendő térítési díj	280 Ft	330 Ft	380 Ft	440 Ft

2.1. Az étkeztetés térítési díj tételei tartalmazzák az ÁFA-t!

1. Szociális szolgáltatások önköltsége, intézményi térítési díja, Szentgál

	A	B	C	D
1	Ellátási forma	Önköltség	Normatív támogatás	Intézményi térítési díj (10 Ft-ra kerekítve)
2	Szociális étkeztetés	518,5 Ft/nap	220,56 Ft/nap	300 Ft/nap
3	Házi segítségnyújtás	946,73 Ft/óra	82,71 Ft/óra	860 Ft/óra

2. Szociális szolgáltatások fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)

2.1. Szociális étkeztetés

	A	B
1	Fizetendő térítési díj egységesen:	300 Ft

2.1.1. Az étkeztetés térítési díj tétele tartalmazza az ÁFAt!

2.2. Házi segítségnyújtás – térítésmentes

1. Szociális szolgáltatások önköltsége, intézményi térítési díja, Herend

	A	B	C	D
1	Ellátási forma	Önköltség	Normatív támogatás	Intézményi térítési díj (10 Ft-ra kerekítve)
2	Szociális étkeztetés	839,7 Ft/nap	220,56 Ft/nap	620 Ft/nap
3	Szociális étkezés házhozzállítással	1.324,23 Ft/nap	260,91 Ft/nap	1.060 Ft/nap
4	Házi segítségnyújtás	969,12 Ft/óra	82,71 Ft/óra	890 Ft/óra
5	Időskorúak nappali intézményi ellátása (étkeztetés nélkül)	1.499,16 Ft/nap	352,91 Ft/nap	1.150 Ft/nap

2. Szociális szolgáltatások fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)

2.1. Szociális étkeztetés

	A	B	C	D	E	F	G
1	Jövedelmi kategória	<i>Nyugdíj-min. 100-200%</i>	<i>Nyugdíj-min. 200-250%</i>	<i>Nyugdíj-min. 250-300%</i>	<i>Nyugdíj-min. 300-350%</i>	<i>Nyugdíj-min. 350-400%</i>	<i>Nyugdíj-min. 400% felett</i>
2		28.500-57.000	57.001-71.250	71.251-85.500	85.501-99.750	99.751-114.000	114.001- től
3	Fizetendő térítési díj	150 Ft	210 Ft	240 Ft	300 Ft	400 Ft	450 Ft

2.1.1. Szociális étkezés házhozzállítással

	A	B	C	D	E	F	G
1	Jövedelmi kategória	<i>Nyugdíj-min. 100-200%</i>	<i>Nyugdíj-min. 200-250%</i>	<i>Nyugdíj-min. 250-300%</i>	<i>Nyugdíj-min. 300-350%</i>	<i>Nyugdíj-min. 350-400%</i>	<i>Nyugdíj-min. 400% felett</i>
2		28.500-57.000	57.001-71.250	71.251-85.500	85.501-99.750	99.751-114.000	114.001- től
3	Fizetendő térítési díj	200 Ft	260 Ft	290 Ft	350 Ft	450 Ft	500 Ft

2.1.1.1. Az étkeztetés és az ebéd házhozzállításának térítési díj tételei tartalmazzák az ÁFAt!

2. Házi segítségnyújtás

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Jövedelmi kategória	Nyugdíj-min. 100%-áig	Nyugdíj-min. 100-150%	Nyugdíj-min. 150-200%	Nyugdíj-min. 200-250%	Nyugdíj-min. 250-300%	Nyugdíj-min. 300-350%	Nyugdíj-min 350% felett
2		28.500	28.501-42.750	42.750-57.000	57.001-71.250	71.251-85.500	85.501-99.750	99.751-től
3	Fizetendő térítési díj	0 Ft	100 Ft	150 Ft	250 Ft	280 Ft	350 Ft	400 Ft

2.3. Időskorúak nappali intézményi ellátásának térítési díjai:

2.3.1. Térítési díj étkezés igénybevétele nélkül, jövedelemhatártól függetlenül: **napi 20 Ft.**

2.3.2. Időskorúak nappali intézményi ellátása étkeztetéssel: a napi 20 Ft-os személyi térítési díjon felül a szociális étkeztetésre megállapított személyi térítési díjat kell alkalmazni.

1. Szociális szolgáltatások önköltsége, intézményi térítési díja, Papkeszi

	A	B	C	D
1	Ellátási forma	Önköltség	Normatív támogatás	Intézményi térítési díj (10 Ft-ra kerekítve)
2	Szociális étkeztetés	588,27 Ft/nap	220,56 Ft/nap	370 Ft/nap
3	Házi segítségnyújtás	1182,04 Ft/óra	82,71 Ft/óra	1100 Ft/óra

2. Szociális szolgáltatás fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)**2.1. Szociális étkeztetés**

	A	B	C	D	E
1	Jövedelmi kategória	Nyugdíj-minimum 120 %-áig	Nyugdíj-minimum 120 % - 150 %	Nyugdíj-minimum 150 % - 200 %	Nyugdíj-minimum 200 % felett
2		34.200	34.201 – 42.750	42.751 – 57.000	57.001 felett
3	Fizetendő térítési díj	120 Ft	190 Ft	270 Ft	370 Ft

Az étkeztetés térítési díj tételei tartalmazzák az ÁFA-t!

2.2. Házi segítségnyújtás

	A	B	C	D
1	Jövedelmi kategória	Nyugdíj-minimum 175 %-áig	Nyugdíj-minimum 175 % - 225 %	Nyugdíj-minimum 225 % felett
2		49.875	49.876 – 64.125	64.126 felett
3	Fizetendő térítési díj	Térítésmentes	150 Ft	180 Ft

1. Szociális szolgáltatások önköltsége, intézményi térítési díja, Nagyvázsony

	A	B	C	D
1	Ellátási forma	Önköltség	Normatív támogatás	Intézményi térítési díj (10 Ft-ra kerekítve)
2	Szociális étkeztetés	619,33 Ft/nap	220,56 Ft/nap	400 Ft/nap
3	Házi segítségnyújtás	1005,44 Ft/óra	82,71 Ft/óra	920 Ft/óra

2. Szociális szolgáltatás fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)

2.1. Szociális étkeztetés

	A	B	C	D	E
1	Jövedelmi kategória	Nyugdíj-minimum 100 % - 150 %	Nyugdíj-minimum 150 % - 225 %	Nyugdíj-minimum 225 % -300%	Nyugdíj-minimum 300 % felett
2		28.501 – 42.750	42.751 – 64.125	64.126 – 85.500	85.501-től
3	Fizetendő térítési díj	160 Ft	270 Ft	340 Ft	400 Ft

2.1.1. Az étkeztetés térítési díj tételei tartalmazzák az ÁFA-t!

2.2. Házi segítségnyújtás

	A	B	C	D
1	Jövedelmi kategória	Nyugdíj-minimum 200%-áig	Nyugdíj-minimum 200 % - 225 %	Nyugdíj-minimum 225 % felett
2		57.000	57.001 – 64.125	64.126 felett
3	Fizetendő térítési díj	Térítésmentes	150 Ft	180 Ft

1. Szociális szolgáltatások önköltsége, intézményi térítési díja, Tótvázsony

	A	B	C	D
1	Ellátási forma	Önköltség	Normatív támogatás	Intézményi térítési díj (10 Ft-ra kerekítve)
2	Szociális étkeztetés	560 Ft/nap	220,56 Ft/nap	340 Ft/nap
3	Házi segítségnyújtás	749,86 Ft/óra	82,71 Ft/óra	670 Ft/óra

2. Szociális szolgáltatás fizetendő térítési díja (alacsonyabb összegben meghatározott intézményi térítési díj)**2.1. Szociális étkeztetés**

	A	B	C	D	E	F
1	Jövedelmi kategória	Nyugdíj-minimum 120%-áig	Nyugdíj-minimum 120 % - 150 %	Nyugdíj-minimum 150 % -200%	Nyugdíj-minimum 200 % -300%	Nyugdíj-minimum 300 % felett
2		34.200	34.201 - 42.750	42.751 – 57.000	57.001 – 85.500	85.501-től
3	Fizetendő térítési díj	180 Ft	230 Ft	260 Ft	330 Ft	340 Ft

2.1.1. Az étkeztetés térítési díj tételei tartalmazzák az ÁFA-t!**2.2. Házi segítségnyújtás**

	A	B	C	D	E
1	Jövedelmi kategória	Nyugdíj-minimum 200%-áig	Nyugdíj-minimum 200 % - 240 %	Nyugdíj-minimum 240%-350%	Nyugdíjminimum 350% felett
2		57.000	57.001 – 68.400	68.401 -99.750	99.751-től
3	Fizetendő térítési díj	50 Ft	150 Ft	200 Ft	250 Ft

1. Szociális szolgáltatások önköltsége, intézményi térítési díja, Királyszentistván

	A	B	C	D
1	Ellátási forma	Önköltség	Normatív támogatás	Intézményi térítési díj (10 Ft-ra kerekítve)
2	Szociális étkeztetés	690 Ft/nap	220 Ft/nap	470 Ft/nap
3	Házi segítségnyújtás	1494 Ft/óra	718 Ft/óra	776 Ft/óra

2. Szociális étkeztetés

	A	B	C
1	Egy főre eső jövedelem (a mindenkori öregségi nyugdíj %-ában)	Személyi térítési díjak	
2		Fizetendő személyi térítési díj (szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözetének %-ában)	Fizetendő személyi térítési díj (szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete Ft-ban)
3	50% alatt	-	0
4	50 – 100%	40 %	188,-
5	100 – 200%	70 %	329,-
6	200 – 300%	90 %	423,-
7	300%	100 %	470,-

2.1. Az étkeztetés térítési díj tételei tartalmazzák az ÁFA-t!

3. Házi segítségnyújtás fizetendő térítési díja

	A	B
1	A házi segítségnyújtásért fizetendő személyi térítési díjak	
2	Egy főre eső jövedelem (a mindenkori öregségi nyugdíjminimum %-ában)	Fizetendő személyi térítési díj (Ft/óra)
3	150%-ig	0
4	151 – 200%	80
5	201 – 250%	150
6	251 – 300%	230
7	300% fölött	310

